

แบบประเมินความพึงพอใจต่อการให้บริการองค์การบริหารส่วนตำบลท่าตูม ณ จุดบริการ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (สำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลท่าตูม)

ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

๑. เพศ

() ชาย () หญิง

๒. อายุ

() ต่ำกว่า ๒๐ ปี () ๒๐ - ๓๐ ปี () ๓๑ - ๔๐ ปี () ๔๑ ปี ขึ้นไป

๓. การศึกษา

() ประถมศึกษา () มัธยมศึกษา () ปริญญาตรี () สูงกว่าปริญญาตรี

๔. สถานะผู้ตอบ (ตอบได้เพียง ๑ ข้อ)

() ประชาชนทั่วไป () บุคลากรภาครัฐ () บุคลากรภาคเอกชน/รัฐวิสาหกิจ

() หน่วยงานทางการศึกษา () ผู้ประกอบการร้านค้า/หจก/บริษัท

() ผู้ปกครองเด็ก (ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) () ผู้นำชุมชน

() อสม. () อื่นๆ โปรดระบุ

๕. ท่านติดต่องานใดใน อบต.

() การลงทะเบียนเด็กแรกเกิด () ขอนหนังสือรับรองสิ่งปลูกสร้าง

() การลงทะเบียนผู้พิการ () ขออนุญาตก่อสร้าง/รีดถนน/ขุด/ถม/ดิน

() การลงทะเบียนผู้สูงอายุ () ขอดัดตั้งและซ่อมแซมไฟฟ้า

() การช่วยเหลือประสานงานผู้ยากไร้ () ข้าราชการ

() จดทะเบียนพาณิชย์ () การขอรับการช่วยเหลือเรื่องภัยพิบัติแล้ง

() ขอใช้บริการรถกู้ชีพรับ - ส่ง ผู้ป่วย () ร้องทุกข์ร้องเรียนเจ้าหน้าที่

() ขอรับวัคซีนสำหรับสัตว์เลี้ยง () ขอรับการสนับสนุนงบประมาณ

() ขอใช้บริการรถกระเช้า () ร้องทุกข์ร้องเรียนเรื่องทั่วไป เช่น เหตุรำคาญ , ถนนชำรุด ฯลฯ

() อื่นๆ โปรดระบุ

ตอนที่ ๒ แบบประเมินความพึงพอใจของประชาชนต่อการให้บริการขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าตูม

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ตัวชี้แจง กรุณาทำเครื่องหมาย ✓ ในข้อที่ท่านพึงพอใจมากที่สุดเพียงข้อเดียว

คำถาม	ระดับความพึงพอใจ			
	มากที่สุด	มาก	น้อย	น้อยที่สุด
ด้านกระบวนการขั้นตอนการให้บริการ				
การให้บริการเป็นระบบและขั้นตอน				
มีป้ายแสดงขั้นตอนการให้บริการอย่างชัดเจน				
มีระยะเวลาการให้บริการที่เหมาะสมกับกิจกรรม/สภาพงาน				
มีการให้บริการเป็นไปตามลำดับก่อน-หลัง อย่างยุติธรรม				
มีอุปกรณ์และเครื่องมือใช้ที่ทันสมัยสำหรับบริการ				
มีคำแนะนำ/เอกสาร/เจ้าหน้าที่/ป้ายประกาศ อย่างเหมาะสม				
มีผู้รับความคิดเห็น/รับแบบประเมินการให้บริการ				
ด้านช่องทางการให้บริการ				
มีการให้บริการหลากหลายช่องทาง				
มีป้ายแสดงขั้นตอนการให้บริการอย่างชัดเจน				
มีช่องทางเลือกการให้บริการที่เหมาะสมกับกิจกรรม/สภาพงาน				
มีอุปกรณ์และเครื่องมือเครื่องใช้ที่ทันสมัยสำหรับให้บริการ				
ด้านเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ				
เจ้าหน้าที่ให้บริการมีความรู้ในงานที่บริการเป็นอย่างดี				
เจ้าหน้าที่ให้บริการด้วยความยิ้มแย้ม แจ่มใส				
เจ้าหน้าที่ให้บริการด้วยความกระตือรือร้นและเอาใจใส่				
เจ้าหน้าที่บริการด้วยความเสมอภาค ตามลำดับก่อน-หลัง				
เจ้าหน้าที่บริการด้วยความถูกต้องและรวดเร็ว				
เจ้าหน้าที่ให้คำแนะนำหรือช่วยตอบข้อซักถามได้เป็นอย่างดี				
ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก				
มีป้ายบอกทางหรือป้ายแสดงจุดให้บริการ				
สถานที่บริการมีบรรยากาศที่เหมาะสม โปร่ง โล่ง สะอาด				
มีสื่อต่าง ๆ เพื่อบริการ เช่น หนังสือพิมพ์ วารสาร โทรทัศน์				
ที่นั่ง/บริเวณรอรับบริการเหมาะสมและเพียงพอ				
มีน้ำดื่มสะอาดและเพียงพอต่อการให้บริการ				
มีห้องน้ำสะอาดและเพียงพอต่อการให้บริการ				
การเดินทางมาติดต่อขอรับบริการสะดวก				
มีที่จอดรถสะดวกสบาย และเพียงพอ				

ตอนที่ ๓ ข้อเสนอแนะ

ข้อเสนอแนะต่อการให้บริการ.....

