



รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าตูม อำเภอแก่งคอย จังหวัดสระบุรี

## รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

### องค์การบริหารส่วนตำบลท่าตูม อำเภอแก่งคอย จังหวัดสระบุรี

ตามที่ได้ดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าตูม จึงได้กำหนดมาตรการ/แนวทางในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงาน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยได้ดำเนินการขับเคลื่อนมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ดังต่อไปนี้

มาตรการ/แนวทาง	การดำเนินงาน/วิธีปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินงาน	สรุปผลการดำเนินงาน	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จในการดำเนินงาน
๑. ให้ความรู้เรื่องการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน	๑. ให้ความรู้แก่เจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน เรื่องการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในการประเมินผลของบุคคลภายใน (IIT) และการเปิดเผยข้อมูล (OIT) โดยการจัดฝึกอบรมตามโครงการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน เพื่อให้เกิดธรรมาภิบาลในองค์การบริหารส่วนตำบลท่าตูม	สำนักปลัด	ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึง มีนาคม ๒๕๖๖	๑. ดำเนินการจัดฝึกอบรมตามโครงการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน เพื่อให้เกิดธรรมาภิบาลในองค์การบริหารส่วนตำบลท่าตูม เมื่อวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๖ ณ โรงแรมศุภาลัยป่าสัก รีสอร์ท แอนด์ สปา	ผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท่าตูม พนักงาน เจ้าหน้าที่ มีความรู้ความเข้าใจเรื่องการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในการประเมินผลของบุคคลภายใน (IIT) และการเปิดเผยข้อมูล (OIT)
	๒. แบ่งงาน มอบหมายงานให้มีผู้รับผิดชอบในแต่ละประเด็นตัวชี้วัด	สำนักปลัด	มกราคม ถึง มีนาคม ๒๕๖๖	๒. มีคำสั่ง มอบหมายงานให้มีผู้รับผิดชอบในแต่ละประเด็นตัวชี้วัด	

รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

	<p>๓. ทำความเข้าใจ เกี่ยวกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในการประเมินผลของบุคคลภายใน (IIT) บุคคลภายนอก (EIT) และการเปิดเผยข้อมูล (OIT)</p>	<p>ทุกกอง</p>	<p>ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึง มีนาคม ๒๕๖๖</p>	<p>๓. มีมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานให้ดีขึ้นตามตัวชี้วัดที่ ๔, ๕, ๖, ๗ และ ๘</p>	
<p>๒. การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ (ตัวชี้วัดที่ ๔)</p>	<p>๑. ชี้แจงทำความเข้าใจ การเขียนแบบฟอร์มการยืม พร้อมทั้งสร้างจิตสำนึกของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการใช้ทรัพย์สินของราชการ หรือการนำทรัพย์สินของหน่วยงานไปเป็นของตนเองหรือนำไปให้ผู้อื่น และพฤติกรรมในการขอยืมทรัพย์สินของหน่วยงาน ทั้งการยืมโดยบุคลากรภายในหน่วยงานและการยืมโดยบุคลากรนอกหน่วยงาน</p>	<p>ทุกกอง</p>	<p>ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึง กันยายน ๒๕๖๖</p>	<p>๑. ชี้แจงทำความเข้าใจ พร้อมทั้งสร้างจิตสำนึกให้บุคลากรภายในหน่วยงานในเรื่องการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ ทั้งที่เป็นวัสดุ และครุภัณฑ์ ในที่ประชุมประจำเดือน อย่างต่อเนื่อง</p>	<p>๑. บุคลากรภายในหน่วยงาน ถ้ามีความประสงค์จะยืมทรัพย์สินของทางราชการ สามารถกรอกแบบฟอร์มการยืมได้อย่างถูกต้อง และสามารถชี้แจงทำความเข้าใจต่อบุคคลภายนอกได้ในการยืมทรัพย์สินของทางราชการ ๒. ประชาชนมีระดับการรับรู้ข้อมูลเพิ่มมากขึ้น และสามารถเข้าถึงข้อมูลได้ง่าย</p>
	<p>๒. อบต.ท่าตูม มีกระบวนการในการขออนุญาตยืมวัสดุ ครุภัณฑ์ ที่ชัดเจน</p>	<p>ทุกกอง</p>	<p>ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึง กันยายน ๒๕๖๖</p>	<p>๒. มีกระบวนการในการเบิกวัสดุ และขออนุญาตยืมวัสดุ ครุภัณฑ์ ที่ชัดเจน</p>	<p>มีแบบฟอร์มการให้บริการยืมทรัพย์สินของทางราชการ</p>

รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

<p>๓. การป้องกันการทุจริต (ตัวชี้วัดที่ ๕)</p>	<p>๑. จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ๒. ดำเนินงานตามแผนป้องกันการทุจริต ๓. รายงานการดำเนินงานตามแผนป้องกันการทุจริต ๔. จัดให้มีช่องทางให้บุคคลภายนอกสามารถแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตของหน่วยงาน ๕. มีมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส</p>	<p>ทุกกอง</p>	<p>ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึง กันยายน ๒๕๖๖</p>	<p>๑. มีการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตเรียบร้อยแล้ว ๒. มีการดำเนินงานตามแผนป้องกันการทุจริต ๓. มีการรายงานการดำเนินงานตามแผนป้องกันการทุจริต ๔. มีช่องทางให้บุคคลภายนอกสามารถแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตของหน่วยงาน ผ่านทางเว็บไซต์หน่วยงาน ๕. มีมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส โดยมีคำสั่งมอบหมายงาน และมีการติดตามการดำเนินงานตามมาตรการขับเคลื่อนฯ เพื่อยกระดับ</p>	<p>๑. ลดโอกาสการเกิดการทุจริต ไม่ก่อให้เกิดความเสียหายต่อราชการ ๒. ไม่มีการกระทำผิดวินัย</p>
<p>๔. คุณภาพการดำเนินงาน (ตัวชี้วัดที่ ๖)</p>	<p>๑. ควรพัฒนาคุณภาพการให้บริการที่ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้เสีย ให้มีความเร็วทันในระยะเวลาที่ระบุไว้ให้ได้มากที่สุดเท่าที่จะสามารถกระทำได้</p>	<p>ทุกกอง</p>	<p>ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึง กันยายน ๒๕๖๖</p>	<p>๑. อบต.ท่าตูม มีคู่มือประชาชนเพื่อประชาชนสามารถตรวจสอบขั้นตอนและระยะเวลาในการให้บริการในแต่ละกระบวนการของประชาชน เพื่อนำมาปรับปรุง ๒. มีแบบประเมินความพึงพอใจของประชาชน เพื่อนำมาปรับปรุง</p>	<p>๑. มีคู่มือประชาชนเพื่อให้ประชาชนสามารถตรวจสอบขั้นตอนและระยะเวลาในการให้บริการในแต่ละกระบวนการให้บริการให้ดียิ่งขึ้น ๒. มีการปรับปรุงคุณภาพการให้บริการให้ดียิ่งขึ้น</p>

รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

<p>๕. ประสิทธิภาพการสื่อสาร (ตัวชี้วัดที่ ๗)</p>	<p>-ควรพัฒนาการสื่อสารในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานในเรื่องต่างๆ ต่อสาธารณชนผ่านช่องทางที่หลากหลายสามารถเข้าถึงได้ง่าย และไม่ซับซ้อน โดยข้อมูลที่เผยแพร่จะต้องครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน รวมถึงการจัดให้มีช่องทางให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อหรือผู้มีส่วนได้เสีย สามารถส่งคำติชมหรือความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงานการให้บริการ</p>	<p>ทุกกอง</p>	<p>ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึง กันยายน ๒๕๖๖</p>	<p>๑.อบต.ท่าตูม มีช่องทางเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานที่หลากหลายช่องทาง สามารถเข้าถึงง่าย เช่น เฟสบุ๊ก เว็บไซต์ ๒. มีช่องทางส่งคำติชมหรือความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงานการให้บริการ</p>	<p>๑.ประชาชนได้รับทราบข้อมูลของ อบต.ท่าตูม ได้หลากหลายช่องทาง และสามารถเข้าถึงง่าย ๒. ผู้มาติดต่อหรือผู้มีส่วนได้เสีย สามารถส่งคำติชมหรือความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงานได้ง่ายและสะดวก</p>
<p>๖. การปรับปรุงการทำงาน (ตัวชี้วัดที่ ๘)</p>	<p>- ควรนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงานเพื่อให้เกิดความสะดวก รวดเร็วมากยิ่งขึ้น รวมทั้งเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อ มีส่วนร่วมในการปรับปรุง หรือพัฒนาการดำเนินงาน ให้สอดคล้องกับความต้องการด้วย</p>	<p>ทุกกอง</p>	<p>ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึง กันยายน ๒๕๖๖</p>	<p>การชำระภาษีผ่านการแสกน QR</p>	<p>มีการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงานเพื่อให้เกิดความสะดวก รวดเร็วมากยิ่งขึ้น</p>